

Plan de compliance:
Código de
Proveedores.



29/04/2026



Código de proveedores.

INDICE:

1. PROPÓSITO.....	3
2. ALCANCE.....	3
3. PRINCIPIOS DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO.	4
4. CUMPLIMIENTO Y REPORTE.	9
5. ACEPTACIÓN DEL PROVEEDOR. (SI CONESA LO SOLICITA)	10



1. PROPÓSITO.

El Código de Proveedores de CONESA Group («el Código») define los estándares mínimos no negociables que pedimos que nuestros proveedores y sus proveedores subcontratados («el Proveedor») respeten y cumplan al realizar negocios con CONESA Group.

Este documento ayuda a la implementación continua de nuestro compromiso a estándares internacionales como las Directrices de la OCDE para empresas multinacionales, las Directrices de las Naciones Unidas sobre comercio y derechos humanos, los principales convenios de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) y los diez principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas, más allá de nuestra propia actividad, a todos los eslabones de nuestra cadena de suministro.

El Código es la extensión de nuestros Principios Corporativos Empresariales de CONESA Group y la base de nuestra política de Abastecimiento Responsable.

Asimismo, el Código se alinea con los requisitos emergentes de la Directiva (UE) 2022/2464 sobre información corporativa en materia de sostenibilidad (CSRD), especialmente en lo relativo a la responsabilidad en la cadena de valor, la diligencia debida y la rendición de cuentas de los proveedores en aspectos ambientales, sociales y de gobernanza.

2. ALCANCE.

Los estándares del Código establecen expectativas para el Proveedor con el que negocia CONESA Group, incluidas las entidades matrices, subsidiarias o afiliadas, así como todas aquellas con las que estas negocian, incluidos todos los empleados, proveedores y otros terceros.

Es responsabilidad del Proveedor divulgar, educar y actuar con diligencia a la hora de verificar el cumplimiento de este Código hacia sus empleados, agentes y proveedores subcontratados, cuando sea pertinente.

3. PRINCIPIOS DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO.

1. Derechos humanos.

CONESA Group apoya plenamente la Convención Marco y las Directrices sobre comercio y derechos humanos de las Naciones Unidas y espera que el Proveedor respete todos los derechos humanos, incluidos los derechos laborales, en todas sus actividades comerciales. Como mínimo:

Libertad de asociación y derecho de negociación colectiva

El Proveedor debe conceder a sus empleados el derecho a la libertad de asociación y el derecho de negociación colectiva, según lo establecido en todas las leyes y normativas aplicables.

Trabajo forzoso

El Proveedor no debe, bajo ninguna circunstancia, utilizar o beneficiarse de ninguna otra forma de trabajo forzoso de acuerdo con el Convenio n.º 29 de la OIT sobre el trabajo forzoso y el Convenio n.º 105 de la OIT sobre la abolición del trabajo forzoso.

Prácticas de empleo

El Proveedor solo empleará a trabajadores que dispongan de autorización legal para trabajar en sus instalaciones y es el responsable de validar la idoneidad de los empleados para trabajar mediante la documentación apropiada. Todo trabajo será voluntario y los trabajadores tendrán la libertad de dejar el trabajo o de rescindir su contrato, previo aviso con una antelación razonable. En la medida de lo posible, el trabajo realizado debe estar basado en la relación de empleo reconocida y establecida mediante las leyes y prácticas nacionales. Las obligaciones para con los empleados sujetos a la legislación laboral o de la seguridad social y la normativa que se derive de las relaciones laborales habituales no se eludirán a través del uso de contratos solo laborales, subcontratos o contratos para trabajar desde casa, o a través de programas de prácticas en donde no haya intención de impartir unas destrezas o proporcionar un empleo, como tampoco se eludirán dichas obligaciones a través del uso excesivo de contratos a plazo fijo. En caso de empleo mediante agencias laborales de terceros, el Proveedor cumplirá con el Convenio N.º 181 de la Organización Internacional del Trabajo sobre las agencias de empleo privadas.

Edad mínima de contratación

El empleo de trabajo infantil por parte del Proveedor está estrictamente prohibido, de acuerdo con el Convenio n.º 138 de la OIT sobre la edad mínima y el Convenio n.º 182 sobre la eliminación de las peores formas de trabajo infantil. El Convenio n.º 138 de la OIT sobre la edad mínima indica que ningún niño menor de 15 años (o de 14 en algunos países en desarrollo) está autorizado a trabajar, con excepciones permitidas por la OIT o las leyes nacionales. Si el Proveedor emplea a trabajadores jóvenes, debe demostrar que el trabajo no los expone a riesgos físicos innecesarios que puedan perjudicar su desarrollo físico, mental o emocional.

Trato justo y equitativo

El Proveedor debe actuar con dignidad, respecto e integridad en el trato con sus empleados:

- Durante las prácticas de empleo y contratación, el Proveedor no discriminará en función de criterios como raza, color, religión, sexo, edad, aptitud física, origen nacional, orientación sexual, afiliación política, pertenencia a sindicatos, pruebas médicas o estado civil, de acuerdo con el Convenio n.º 111 de la OIT sobre la discriminación.
- No se debe tolerar ninguna forma de acoso, amenaza, intimidación o abuso verbal, sexual, físico o psicológico.
- El Proveedor respetará los derechos de privacidad de sus empleados siempre que reúna información privada o implemente prácticas de supervisión de los empleados.

Horario laboral y días de descanso

El Proveedor debe garantizar que sus empleados trabajen de conformidad con todas las leyes aplicables y los estándares obligatorios del sector en lo que concierne a las horas laborales habituales y a las horas extraordinarias, incluyendo pausas, periodos de descanso, vacaciones y bajas por maternidad y paternidad. En ausencia de leyes, el Proveedor no solicitará una semana laboral normal de más de 60 horas, los empleados tendrán al menos un día libre después de seis días de trabajo consecutivos y todas las horas extraordinarias trabajadas serán voluntarias y compensadas con una prima superior.

Salarios y beneficios

Los empleados del Proveedor deben tener salarios y beneficios que, como mínimo, cumplan con las leyes nacionales o con los estándares del sector, según cuál sea superior, así como convenios colectivos vinculantes, incluidos los relativos a las horas extraordinarias y otros acuerdos de pago de primas.

2. Seguridad y salud.

CONESA Group espera que los sistemas de gestión y operación, así como los empleados, del Proveedor trabajen para prevenir las enfermedades y lesiones laborales.

Entorno del lugar de trabajo

El Proveedor ofrecerá a sus empleados un entorno laboral saludable y seguro. Como mínimo, se debe disponer de agua potable, saneamiento, ventilación, temperatura e iluminación adecuados y equipos de protección individual, así como estaciones de trabajo equipadas. Además, las instalaciones deben construirse y conservarse de acuerdo con los estándares establecidos en las leyes y normativas aplicables.

Preparación ante emergencias

El Proveedor estará preparado para situaciones de emergencia. Esto incluye procedimientos de evacuación y notificación a los trabajadores, simulacros y formación ante emergencias, suministros de primeros auxilios adecuados, equipos apropiados de detección y extinción de incendios y salidas de emergencia adecuadas. El Proveedor formará periódicamente a los empleados en planificación ante emergencias, capacidad de respuesta y asistencia médica.

Seguridad y calidad del producto

Todos los productos y servicios suministrados por el Proveedor deben cumplir los estándares de seguridad y calidad requeridos por la ley aplicable. Al realizar negocios con o en nombre de CONESA Group, el Proveedor debe cumplir los requisitos de calidad de CONESA Group.

3. Sostenibilidad medioambiental.

CONESA Group solicita a su Proveedor que cumpla con todos los requisitos legales aplicables sobre medio ambiente y que demuestre una mejora continua de su actuación medioambiental.

Permisos medioambientales y presentación de informes

El Proveedor se asegurará de obtener, mantener actualizados y seguir las directrices de presentación de informes de todos los registros y permisos medioambientales necesarios, para que estos sean legalmente válidos en cualquier momento.

Seguridad de los productos y materiales peligrosos

El Proveedor identificará las sustancias, productos químicos y materiales peligrosos y garantizará su manejo, movimiento, almacenamiento, reciclaje, utilización y eliminación seguros. Todas las leyes y normativas aplicables relacionadas con sustancias, productos químicos y materiales peligrosos se seguirán estrictamente. El Proveedor cumplirá las restricciones de material y los requisitos de seguridad de los productos establecidos en las leyes y normativas aplicables. El Proveedor se asegurará de que los empleados clave sean conscientes y tengan formación sobre las prácticas de seguridad de los productos.

Consumo de recursos, prevención de la contaminación y reducción de los desechos al mínimo

El Proveedor optimizará su consumo de recursos naturales, incluidos la energía y el agua. El Proveedor implementará y demostrará medidas positivas para evitar la contaminación y reducir al mínimo la generación de residuos sólidos, aguas residuales y emisiones de gases. Antes de proceder con el vertido o eliminación, el Proveedor definirá y tratará las aguas residuales y los residuos sólidos de forma apropiada y de acuerdo con las leyes y normativas aplicables.

4. Integridad empresarial

CONESA Group solicita al Proveedor que cumpla todas las leyes y normativas aplicables sobre comercio ético en los países en los que los materiales se obtienen, producen e incorporan en el producto de CONESA Group («país de uso»). En el caso de los servicios, deberá prevalecer la ubicación de la prestación del servicio.

Antisoborno

El Proveedor no debe ofrecer ni prometer nunca ninguna ventaja personal o inapropiada, ya sea directamente o a través de intermediarios, para obtener o conservar un negocio u otra ventaja de un tercero, ya sea público o privado. El Proveedor no pagará, organizará ni aceptará sobornos y no emprenderá acciones para violar o hacer que sus socios empresariales violen ninguna ley ni normativa antisoborno aplicable, incluida la ley de prácticas corruptas en el extranjero de los EE. UU. y la ley contra el soborno del Reino Unido.

Mecanismos de reclamación



El Proveedor tendrá sistemas en vigor que permitan reclamar, informar o gestionar de forma anónima. Se designará un responsable que supervise continuamente el mecanismo de reclamación, guarde registros de los problemas que hayan surgido y emprenda las acciones apropiadas de forma confidencial.

Registros

El Proveedor conservará libros y registros actualizados y transparentes para demostrar el cumplimiento con los materiales, servicios y normativas gubernamentales y sectoriales aplicables.

Origen

El Proveedor será capaz de revelar todas las fuentes potenciales de los orígenes primarios (país de origen) asociadas con las entregas realizadas. CONESA Group se reserva el derecho de solicitar al Proveedor que cree, en un momento dado, un esquema completo de la cadena de suministro que llegue hasta el origen, para facilitar la evaluación del cumplimiento de la cadena de suministro.

Propiedad intelectual

El Proveedor tomará las medidas apropiadas para salvaguardar y mantener la información confidencial o privada de sus socios empresariales y utilizará dicha información solo para los fines autorizados en el acuerdo contractual. En caso de subcontratación, solo debe compartirse la información confidencial con el consentimiento de CONESA Group.

Conflicto de intereses

Se espera que el Proveedor informe a CONESA Group sobre cualquier situación que pueda considerarse como un conflicto de intereses y que revele a CONESA Group si algún empleado o profesional contratado por CONESA Group tuviera un interés de cualquier tipo en el negocio del proveedor o algún tipo de vínculo económicos con el proveedor.



4. CUMPLIMIENTO Y REPORTE.

1. Cumplimiento y aplicación

CONESA Group espera que el Proveedor respete todas las leyes y normativas aplicables y, en particular, las relativas a los pilares que se detallan en el presente documento y que se esfuerce por cumplir los estándares internacionales y del sector, así como las buenas prácticas.

Además, se reserva el derecho de verificar el cumplimiento del Código mediante mecanismos de evaluación internos o externos y de requerir la implementación de avances en función de los requisitos de la auditoría o de las Directrices de Abastecimiento Responsable complementarias

La aceptación del Código es un requisito previo en todos los contratos de CONESA Group para proveedores. Los estándares del Código no sustituyen, sino que se añaden, a las disposiciones de cualquier acuerdo o contrato legal entre los proveedores y CONESA Group.

2. Denuncia de infracciones

El Proveedor denunciará cualquier sospecha de infracción de las normativas, de las leyes o del Código. Las infracciones deberán comunicarse a la persona de contacto de CONESA Group o pueden comunicarse de manera confidencial mediante un Canal Seguro, accesible tanto para empleados como para otros grupos de interés, a través de nuestra página web www.conesagroup.com

Las comunicaciones se tratarán de forma confidencial, conforme a la Ley 2/2023 de protección del informante.



5. ACEPTACIÓN DEL PROVEEDOR. (SI CONESA LO SOLICITA)

Los abajo firmantes confirman que:

- hemos recibido y tomado debida nota de los contenidos del Código de Proveedores de CONESA Group, publicado por CONESA Group;
- somos conscientes de todas las leyes y normativas pertinentes de los países en los que opera nuestra empresa;
- informaremos a CONESA Group acerca de cualquier sospecha de infracciones del Código;
- cumpliremos con los requisitos del Código de Proveedores de CONESA Group, según un enfoque orientado al desarrollo y sin modificaciones ni derogaciones;
- informaremos a todos nuestros empleados / subcontratistas acerca del contenido del Código de Proveedores de CONESA Group y nos aseguraremos de que también cumplen con las disposiciones incluidas en el mismo.

Por la presente, autorizamos a CONESA Group o a cualquier organización que actúe en nombre de CONESA Group a realizar auditorías con o sin previo aviso en nuestras instalaciones y en las instalaciones empresariales de nuestros subcontratistas en cualquier momento para verificar el cumplimiento del contenido del Código de Proveedores de CONESA Group. (Ver nota explicativa 1)

Nombre de la empresa _____

Firma _____ Estampa / Sello de la empresa _____

Nombre y cargo _____

Registro empresarial / identificación legal / código / número de la empresa _____

Fecha y lugar _____

Este documento debe firmarlo un representante autorizado del Proveedor y reenviarse a la organización compradora de CONESA Group que lo solicitó.



Nota explicativa 1:

Con la cláusula CONESA Group se reserva el derecho de supervisión de las instalaciones de proveedores y subcontratistas para garantizar el cumplimiento de lo dispuesto en el Código. Dicha supervisión puede hacerse bien directamente o a través de terceros autorizados por CONESA Group, como auditores externos, organizaciones sectoriales o incluso clientes de CONESA Group.